Modul:	Lernen & lernen		
Thema:	10. Spicken		
Ausbilder*in:		Datum:	

Spicken

Einen Spickzettel kennen Sie noch aus der Schule.
Das Schreiben eines Spickzettels hat mehrere **Vorteile**:

- Inhalte werden kurz zusammengefasst
- Das Wesentliche steht auf einem Blatt
- Ein Spickzettel kann als Lernhilfe überall mit hingenommen werden
- Kann als Gedächtnishilfe dienen

Tipps zum Schreiben eines Spickzettels:

- Kurz und prägnant
- Strukturiert
- Beschränken auf das Wesentliche
- Abkürzungen sinnvoll und nachvollziehbar einsetzen
- Eigene Wörter und Formulierungen nutzen

Aufgabe:

Schreiben Sie einen Spickzettel zum Thema „Wie funktioniert lernen?"

© Berufsfortbildungswerk gemeinnützige Bildungseinrichtung des DGB GmbH (bfw)